

République Française
Liberté-Egalité-Fraternité
**EXTRAIT DU REGISTRE
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL**

DE LA COMMUNE DE HAUTECOURT-ROMANECHÉ

L'an Deux Mil vingt-cinq, le 18 décembre, le Conseil Municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, sous la présidence de Monsieur Marc ROCHET, Maire

Nombre de conseillers

Effectif légal 15

en exercice 15

Présents 11

Votants 14

Pour : 14

Contre : 0

Abstention : 0

Présents :

MRS : Gérard BREVET, Gilbert CHABOT, Jean-Paul CHATARD, Mickaël CLÉMENT, Christian FEVRE, René LANDES, Marc ROCHET

MMES : Carine BESANÇON, Karine GOYENECHE, Véronique MAIGRE-ROLLAND, Nathalie PERDRIX

Excusées : Jean-Luc CHEVALLIER, Christelle LAMBERET donne pouvoir à Carine BESANÇON, Sophie PHILIBERT donne pouvoir à Mickaël CLÉMENT, Anne-Hélène DESBOIS a donné à Nathalie PERDRIX

M. Christian FEVRE a été élu secrétaire de séance.

Date de convocation : 10 décembre 2025

Objet : Renouvellement de la convention d'adhésion à la plateforme de dématérialisation proposée par le Centre De Gestion de l'Ain :

Monsieur le Maire informe les membres du conseil municipal que le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Ain propose aux collectivités un accompagnement dans la mise en œuvre du processus de dématérialisation.

Le CDG01 propose par convention, pour le compte de la collectivité cosignataire, un ensemble de prestations destiné à mutualiser les frais d'installation et de fonctionnement d'outils de dématérialisation de certains documents administratifs :

La télétransmission des actes soumis au contrôle de légalité (dispositif ACTES) :

Ce dispositif consiste en l'envoi à la Préfecture ou sous-Préfecture des actes transmissibles par voie électronique, via une application sécurisée. Il s'agit d'une démarche volontaire de modernisation administrative de la collectivité. L'accompagnement du Centre de gestion est conduit en concertation avec les services préfectoraux départementaux, et environ 260 collectivités bénéficient déjà de cet accompagnement du Centre de gestion de l'Ain

La dématérialisation de la comptabilité publique (Protocole d'Echanges Standard – PES V2) :

Ce dispositif concerne les échanges de documents entre les ordonnateurs et les comptables. La dématérialisation des pièces jointes et la procédure de signature électronique devront être mises en œuvre selon un calendrier à définir avec les trésoriers.

Monsieur le Maire donne lecture au conseil municipal du projet de convention du CDG01.

Après en avoir délibéré, à l'unanimité, le conseil municipal décide :

- d'approuver le renouvellement de la convention et toutes pièces s'y rapportant pour la continuité de la dématérialisation de la comptabilité et certains documents administratifs.
- d'autoriser Monsieur le Maire à conclure la convention correspondante avec le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Ain annexée à la présente délibération,

Le secrétaire de séance
Christian FEVRE

Le Maire,
Marc ROCHET



Pour extrait conforme au registre des délibérations du Conseil Municipal.

Fait et délibéré en Mairie, les jour, mois et an ci-dessus

Pour copie conforme

Acte rendu exécutoire

après dépôt en Préfecture

le 19.12.2025.

Publication ou notification du 19.12.2025.